

団体利用 登録申込書

海老名市立図書館長 殿

貴図書館の団体貸出を利用したいので申し込みます。

なお、利用に当たっては貴図書館の規則を守ります。

- 太枠の中をご記入ください。
- 太枠内の登録事項に変更があった場合は、登録した図書館へご連絡ください。
- この登録申込書で採取した個人情報は、団体利用登録および図書館業務のみに使用し、その他の目的での使用は一切いたしません。

団体名		構成員数	名
代表者名			
代表者電話番号	—	—	
代表者住所	〒	—	
主な活動場所			
主な活動内容			
貸出券の取り扱いについて (希望する方に○) ※図書館を選ばれた場合、団体名簿の提出が必須となります。また中央図書館、有馬図書館の2館のみの利用に限られます。 ※名簿に記載されていない方は利用できません。 ※団体を選ばれた場合、貸出券を忘れた時はサービスを受けられません。		図書館が 保管	団体が 保管

<図書館使用欄>	●受付日(西暦)	年	月	日
●図書館利用受付	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 更新	<input type="checkbox"/> 再発行	
●本人確認書類(登録に来られた方)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 市民証等自治体発行の証明書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他()			
●住所確認書類	公共料金領収書等(<input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> ガス <input type="checkbox"/> 水道 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 携帯電話) <input type="checkbox"/> 国税・地方税領収書 <input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 社会保険領収書 <input type="checkbox"/> 住民票写し <input type="checkbox"/> その他()			
●利用者番号	<input type="text"/>			
●貸出券の取り扱い	<input type="checkbox"/> 図書館(<input type="checkbox"/> 名簿)	<input type="checkbox"/> 団体		
●受付/入力担当者	/		●入力確認担当者	