

# 予約・リクエストカード

## ■確認事項 ⇒お申し込み前に、確認事項をお読みください。

- ・図書・雑誌は10点までです。そのうちCDは所蔵している資料のみ2点まで予約できます。
- ・1点につき1枚ずつご記入の上、図書利用カード（貸出券）とともにお出してください。
- ・市内の図書館にない資料は、県内の図書館から取り寄せますが、時間がかかる場合があります。
- ・市内の図書館にない資料へのご依頼は、市内および県央地区の方に限ります。  
（相模原市、秦野市、厚木市、大和市、伊勢原市、座間市、綾瀬市、愛川町、清川村）
- ・新刊本は発売日が決まっているもの限り、前月より受付致します。（雑誌を除く）
- ・資料の用意ができましたら、ご希望の方法で連絡いたしますので  
7開館日（1週間）以内に図書利用カード（貸出券）をお持ちの上、ご来館ください。
- ・市民図書室の取り置きは2週間（4開室日）です。取り置きの期日を過ぎますと予約取り消しになります。

## スタッフ記入

	購入	借用	キャンセル
処理日	/	/	/
確認日	/	/	/

## ■太枠の中をご記入ください。

この用紙は予約・リクエスト業務で使用後はシュレッダーにて破棄いたします。

フリガナ	<b>エビナ シオリ</b>		3 市町村 <small>（○を記入）</small>	① 海老名市 在住/在勤/在学 ② 県央地区 在住 ③ その他 <small>（市内図書館にない資料は①②の方のみ）</small>
名前	<b>海老名 栞</b>		4 連絡方法	メール・電話・不要 <small>（メールは事前にアドレス登録が必要）</small>
1 電話番号	〇〇〇 - □□□□ - △△△△	2 市内の図書館に資料がない時は、取り寄せるを希望しますか？（期限の指定はできません）	はい・いいえ	5 受取場所 中央図書館・ <del>馬</del> 馬図書館 えび〜にゃハウス・市民図書室 あきば内カフェはみんぐ
6 希望資料	図 <b>書</b> （本） ・ 雑誌 ・ C D			
7 書名（タイトル）	<b>吾輩は猫である</b> 巻 号			
著者（歌手・作曲家）	<b>夏目 漱石</b>			
8 出版社	<b>新談書房</b>	出版年・月	<b>2003 年 5 月</b>	

## ■スタッフ記入欄 = ここより上まで、ご記入ください。

（受付方法：電話・窓口）

### 【記入時のポイント】

1. 登録されている電話番号をご記入ください。
2. 海老名市内の図書館にご希望の資料がない場合、ほかの図書館から取り寄せを希望される方は「はい」に○をしてください。
3. お住まいの地域に○をしてください。上記2の取り寄せができるのは、海老名市もしくは県央地区にお住いの方のみです。
4. 資料が用意できた際に、ご希望の方法で連絡を差し上げています。
  - ・電 話：ご登録いただいている電話番号以外への連絡をご希望される方はお申し出ください。
  - ・メー ル：予め、ご自身でメールアドレスをご登録ください。
  - ・不 要：図書館からは連絡致しません。ご自身で図書館ホームページの「マイページ」等でご確認ください。
5. ご希望の受取場所へ○をしてください。場所によって、開館日や開館時間が異なりますので、ご注意ください。
6. ご希望の資料が、本か、雑誌か、CDか○をしてお知らせください。
7. 書名・巻数をご記入ください。
  - ・雑 誌：通巻○号や××年×号など、巻号を詳しくご記入ください。
  - ・C D：アルバムのタイトルをご記入ください。
8. 出版元のご指定がある場合は、必ずご記入ください。ご指定がない場合、図書館にある資料を優先させていただきます。